

# Synchroniser mes documents

oZe permet de synchroniser vos documents personnels et les documents des espaces collaboratif dont vous êtes propriétaire ou modérateur.

## 1. Qu'est-ce que le protocole WebDav

WebDAV (pour Web-based Distributed Authoring and Versioning) est un protocole d'échange qui permet de simplifier la gestion de fichiers dans oZe.

Son utilité principale est de rendre possible l'écriture de données à travers le Web et pas seulement la lecture de données, ce qui facilite notamment les manipulations de fichiers.

Ainsi, ce protocole permet à l'utilisateur de transférer des fichiers et/ou dossiers de l'Oz'App « Mes Documents » (documents personnels de l'utilisateur) vers une application tierce externe à l'ENT (installée sur un PC ou une tablette) et vice versa.

Grâce à ce protocole, l'utilisateur peut :

- Récupérer,
- Déposer,
- Supprimer,
- Synchroniser,
- Publier des fichiers et dossiers (avec arborescence).

Principales applications/clients gérant le protocole WebDAV :

- Lecteur réseau sous l'Explorateur de Windows (PC),
- Application Documents par Readdle (iOS pour iPhone et iPad),
- Application Cyberduck sous Windows et MacOS (PC et Mac).

## 2. Mise en place

### 2.1 Prérequis généraux

Pour synchroniser vos documents et ceux des espaces collaboratifs avec une application tierce, vous devez disposer des éléments suivants :

- Adresse de l'espace de stockage, obtenue dans le paramétrage de l'Oz'App « Mes documents »

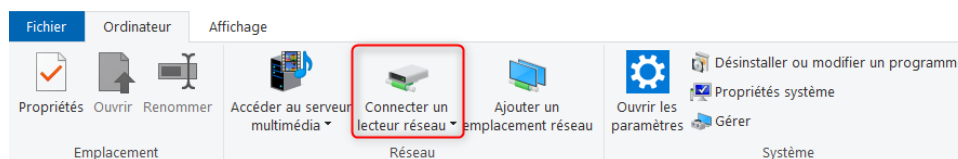


- Identifiant de connexion à oZe
- Mot de passe de connexion à oZe

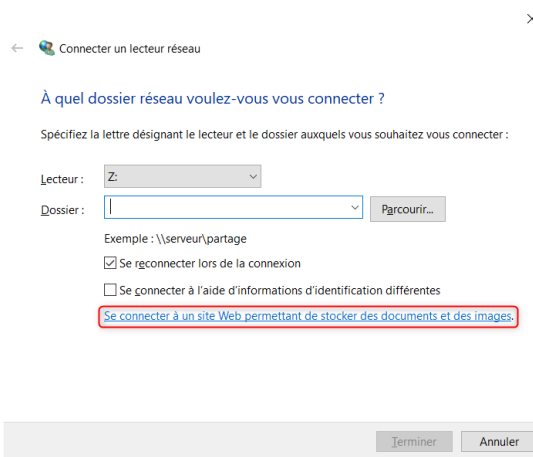
### 2.2 Lecteur réseau sous l'explorateur Windows (PC)

Pour mettre en place un lecteur de ce type, je dois :

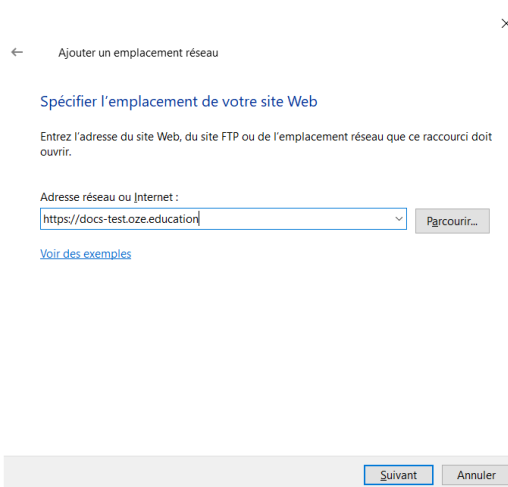
1. Ouvrir l'explorateur Windows
2. Dans la barre d'outils, je clique sur « Connecter un lecteur réseau »



3. Je clique sur « Se connecter à un site Web permettant de stocker des documents et des images »



4. Je clique sur suivant sur les deux écrans qui suivent puis je renseigne « l'adresse réseau ou Internet » et je clique sur suivant.



5. Je renseigne ensuite l'identifiant et le mot de passe du compte d'accès à oZe et je clique sur OK. (Le nom d'utilisateur doit être complet et au format « prenom.nom@domaine.oze »)

6. Je modifie éventuellement le nom de l'espace puis je clique sur Suivant et Terminer

7. L'explorateur de fichiers ouvre l'espace « Mes Documents » de oZe dans l'explorateur Windows pour y synchroniser fichiers et dossiers.

## 2.3 Installation de l'application oZeDrive (pour Windows uniquement)

Depuis le paramétrage de l'Oz'App « Mes documents », les utilisateurs disposant de Windows peuvent télécharger et installer un utilitaire qui permet de monter et connecter un lecteur réseau vers leur stockage oZe à chaque démarrage de l'ordinateur.

Une fois l'application installée, il faudra renseigner :

- La lettre du lecteur
- L'adresse serveur. Disponible depuis le paramétrage de l'Oz'App « Mes documents »
- Votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

oZeDrive

## Paramètres

Lettre du lecteur :  
Z

Adresse du serveur :  
https://docs-test.oze.education

Nom d'utilisateur :  
prenom.nom@domaine.oze

Mot de passe :  
••••••••••

Connecter

### 3. Sur smartphone

#### 3.1 iOS - Synchronisation avec l'application Documents par Readdle

1. Ouvrir l'application Documents sur l'iPad ou l'iPhone
2. Dans la rubrique Services, cliquer sur Ajouter Compte
3. Choisir « Serveur WebDAV »
4. Renseigner le « Titre », l'adresse obtenue depuis le paramétrage de l'Oz'App « Mes documents » et les identifiants.
5. Une vérification des informations s'opère, une fois effectuée, l'espace Mes documents s'affiche pour y synchroniser le contenu.

#### 3.2 Android - Synchronisation avec l'application Total commander

1. Installer l'application [Total Commander](#)
2. Installer l'extension [Webdav plugin Total Commander](#)
3. Lancer Total Commander
4. Cliquer sur « Webdav (dossier http) »
5. Cliquer sur « Nouveau serveur »
6. Donner un nom à votre dossier
7. Renseigner le nom du serveur, l'adresse obtenue depuis le paramétrage de l'Oz'App « Mes documents » et les identifiants.
8. Optionnel – Décochez « Protégez avec un mot de passe maître » si vous ne souhaitez pas saisir de mot de passe à chaque accès au dossier.
9. Optionnel – Renseigner le mot de passe maître