



Emploi du temps

Modifier ou supprimer une séance

Depuis l'Oz'App « emploi du temps » un directeur peut modifier ou supprimer une séance.

1. Accès aux propriétés d'une séance

Professeur: MBE Enseignant | Autre Intervenant | Classe | Groupe | Salle

Envoi de notifications si changements

HISTORIQUE | ACTIONS EN MASSE

PÉRIODE AFFICHÉE: Aujourd'hui

Mois | Semaine | Jour

	lun. 18/04	mar. 19/04	mer. 20/04	jeu. 21/04	ven. 22/04
Toute la journée					
07:00					
08:00					
09:00		08:15 FRANC - E. MBE Salle 203 6B			09:10 FRANC - E. MBE Salle 203 6B
10:00		09:10 FRANC - E. MBE Salle 203 6B			

- A – Sélectionner l'emploi du temps pour lequel vous souhaitez déplacer une séance
- B – Cliquer sur la séance à modifier ou à supprimer afin d'accéder à ses propriétés

Séance du : 01/02/2022 de 08:15 à 09:10

Réurrence : Définie par l'import d'emploi du temps

Origine : Séance importée le 18/08/2021

Appel : Non fait

Cahier de textes : Non saisi

Modalités du cours : En présentiel

Salles : 203

Matières : FRANC - FRANCAIS

Classes/Groupes : 6B

Intervenants : MBE Enseignant Enseignant

CONTACTER LES PARTICIPANTS

SUPPRIMER | MODIFIER | REVENIR AU CALENDRIER

2. Suppression de la séance

Depuis les propriétés de la séance, cliquer sur « **Supprimer** ». Le message suivant s'affiche :

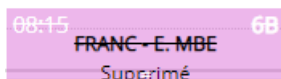
Mar.01/02/2022 à 08h15 ✕

Ce cours fait partie d'une récurrence.
Souhaitez-vous supprimer uniquement ce cours ou également les cours à venir ?

Rendre la séance supprimée visible dans les emplois du temps

CE COURS ET CEUX À VENIR UNIQUEMENT CE COURS

- L'option « **Rendre la séance supprimée visible dans les emplois du temps** », lorsqu'elle est cochée, aura pour effet de laisser la séance visible, mais estompée et barrée. Si elle est décochée, la séance ne sera plus visible.



- « **Ce cours et ceux à venir** » supprimera tous les cours de la série.
- « **Uniquement ce cours** » supprimera uniquement le cours sélectionné

Cliquer sur « **Ce cours et ceux à venir** » ou « **Uniquement ce cours** » valide la suppression.

3. Modification de la séance

Depuis les propriétés de la séance, cliquer sur « **Modifier** ». La page des propriétés s'ouvre en édition :

Jour
Le 01/02/2022Heure
de 08:15Heure
à 09:10Fréquence :
 Définie par l'import
d'emploi du temps

Modalités du cours
 En présentiel En visioconférence En présentiel + visioconférence

Salles
203 ✕
Ajouter... ▾

Intervenants
MBE Enseignant ✕
Ajouter... ▾

Matières
FRANC - FRANCAIS ✕
Ajouter... ▾

Élèves en plus
+1

Classes/Groupes
6B ✕
Ajouter... ▾

Élèves en moins
-1

Informations : modalités pratiques particulières

B *I* U ~~S~~ - [Liste à puces] [Liste à puces] [Liste à puces] [Liste à puces] 11pt **A** [Couleur] [Style]

↶ ↷ ✂ 📄 🔍 🔗 📎 📺 🔄

Ne pas vérifier les disponibilités (attention : cette solution est plus rapide mais nécessite votre attention concernant les cours en parallèle)

🗑 SUPPRIMER LA SÉANCE ✕ ANNULER ✓ ENREGISTRER

Toutes les propriétés peuvent être modifiées :

- La date et l'heure de début et de fin de la séance
- Les modalités
- Les salles
- Les Matières
- Les classes ou les groupes
- Les intervenants
- Les élèves en plus ou en moins sur la séance
- Les informations concernant les modalités pratiques particulières

L'option « **Ne pas vérifier les disponibilités** » accélère le traitement de la modification car aucune vérification de cohérence n'est réalisée. Cela sous-entend que vous ayez vérifié en amont que cette séance peut être modifiée et qu'il n'y aura pas de conflits.

Terminer la modification en cliquant sur « **Enregistrer** ».